МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АЖИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ Ажиновской СОШ
протокол № 1 от « 28 » августа 2026г
Председатель первичной профсоюзной организации
_____Г.С. Мосян
МБОУ Ажиновской СОШ
(протокол от 31.08.2026 № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Ажиновская СОШ
_____ Огнищев В.И.
Приказ № 230 о/д от 31.08. 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение МБОУ Ажиновской СОШ о порядке обучения по индивидуальному учебному плану (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам» (в редакции приказа Минпросвещения России от 04.03.2025 № 169);
- приказом Минпросвещения России от 18.06.2025 № 467 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19, вступают в силу с 01.09.2026, действуют до 01.09.2032);
- Уставом МБОУ Ажиновской СОШ (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации обучения по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в Организации .

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося .

1.4. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся .

1.5. Обучение по ИУП организуется для следующих категорий обучающихся :

- с особыми способностями, потребностями и интересами (с учетом мнения родителей/законных представителей);
- из семей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особом внимании и поддержке;
- с девиантным (общественно опасным) поведением;
- не ликвидировавших академическую задолженность с момента ее образования (по усмотрению родителей/законных представителей);

- с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому;
- принимаемых на уровень среднего общего образования, если выбранный профиль обучения не вписывается в рамки заданных Организацией профилей. Основания для перевода на ИУП по иным категориям определяются локальными нормативными актами Организации.

II. Цели и задачи обучения по ИУП

2.1. Цель обучения по ИУП – обеспечение освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося .

2.2. Основными задачами обучения по ИУП являются:

- создание условий для реализации индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- обеспечение углубленного изучения отдельных учебных предметов;
- ускоренное освоение образовательных программ (при наличии оснований);
- создание условий для получения образования обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- ликвидация академической задолженности.

III. Порядок перевода на обучение по ИУП

3.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся .

3.2. В заявлении указываются:

- срок освоения образовательной программы в рамках ИУП;
- пожелания по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных предметов, сокращение сроков освоения образовательных программ и др.) .

3.3. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- для несовершеннолетних – копия свидетельства о рождении;
- при наличии – заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ОВЗ);
- при наличии – медицинское заключение с рекомендациями об организации обучения на дому.

3.4. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора Организации в течение 14 календарных дней с момента поступления заявления .

3.5. В случае, если основанием для ИУП является состояние здоровья обучающегося, подтвержденное заключением медицинской организации с рекомендациями об организации обучения на дому, срок разработки ИУП составляет не более 5 рабочих дней .

3.6. При переводе на ИУП обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность, родители (законные представители) письменно уведомляются о праве выбора данной формы обучения и о возможных последствиях такого выбора (включая необходимость освоения образовательной программы в индивидуальном порядке и условия успешной ликвидации задолженности).

IV. Разработка и утверждение ИУП

4.1. Разработка ИУП осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с педагогическими работниками, ведущими обучение по соответствующим предметам .

4.2. ИУП составляется на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося .

4.3. ИУП разрабатывается на основе учебного плана Организации с учетом :

- санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов (СП 2.4.2.4283-26, вступающих в силу с 01.09.2026);
- обязательного перечня учебных предметов, установленного ФГОС и ФОП;
- максимальной недельной нагрузки обучающегося.

4.4. ИУП определяет:

- перечень учебных предметов, курсов, модулей;
- трудоемкость (количество часов) по каждому учебному предмету;
- последовательность и распределение по периодам обучения (если ИУП рассчитан на срок более одного года);
- формы промежуточной аттестации обучающихся .

4.5. При формировании ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин .

4.6. Содержание ИУП:

- включает обязательные учебные предметы в соответствии с ФГОС соответствующего уровня образования;
- может включать дополнительные учебные предметы, курсы за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;
- для обучающихся с ОВЗ включает коррекционные курсы в соответствии с рекомендациями ПМПК .

4.7. Сроки освоения образовательных программ по ИУП :

- НОО – не более 4 лет, возможно ускоренное обучение (рекомендуемое уменьшение – не более 1 года);
- ООО – не более 5 лет, возможно ускоренное обучение (рекомендуемое уменьшение – не более 1 года);
- СОО – в соответствии с ФГОС СОО;
- для обучающихся с ОВЗ срок может быть увеличен не более чем на 2 года (НОО и ООО) в соответствии с рекомендациями ПМПК.

4.8. При разработке ИУП в 2026/27 учебном году необходимо учитывать актуальные редакции федеральных образовательных программ (ФОП) и внесенные в них изменения, в том числе:

- исключение предметных областей (используется перечень учебных предметов);
- введение учебного предмета «Духовно-нравственная культура России» в 5-х классах (0,5 часа в неделю) и в 6–7-х классах (1 час в неделю);
- сокращение часов иностранного языка в 5–7-х классах с 3 до 2 часов в неделю;
- изучение истории по 3 часа в неделю в 5–8-х классах;
- изучение обществознания только в 9-м классе (1 час в неделю).

4.9. В случае, если родители (законные представители) не согласны с разработанным ИУП, они имеют право предложить внести в него изменения. Спорные вопросы рассматриваются в порядке, установленном законодательством, в том числе с участием комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Организации в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

V. Реализация ИУП

5.1. Организация обучения по ИУП осуществляется в Организации с учетом имеющихся ресурсов .

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе определяет :

- индивидуальное расписание занятий;
- перечень рабочих программ по учебным предметам;

- количество часов по каждому предмету;
- формы и сроки текущего и итогового контроля;
- педагогических работников, ведущих обучение.

5.3. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии . Для обучающихся с ОВЗ они должны предусматривать возможность приема и передачи информации в доступных для них формах (например, текст в аудиоформате для слабовидящих, субтитры для слабослышащих, адаптированный интерфейс для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата) .

5.4. Обучающиеся по ИУП вправе :

- получать необходимые консультации по учебным предметам;
- пользоваться литературой из библиотечного фонда;
- пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ.

5.5. Обучающиеся обязаны выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия .

5.6. С учетом желания и способностей обучающемуся могут быть предоставлены свободные помещения для учебных занятий, изучение отдельных учебных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных действующим законодательством .

5.7. Перевод на ИУП не влечет потерю права на предоставление мер социальной поддержки для обучающегося. Организация предпринимает меры для обеспечения предоставления таких мер .

VI. Контроль и аттестация

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по ИУП осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации Организации.

6.2. Формы промежуточной аттестации определяются ИУП и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в начале учебного периода .

6.3. При оценке результатов освоения ИУП учитываются индивидуальные особенности обучающегося, включая:

- состояние здоровья (для детей с ОВЗ и детей-инвалидов);
- темп освоения образовательной программы;
- формы представления результатов (для детей с особыми потребностями). Указанные особенности фиксируются в индивидуальном учебном плане и (или) индивидуальной программе развития обучающегося.

6.4. Итоговая и государственная итоговая аттестация обучающихся по ИУП осуществляются в соответствии с действующим законодательством в сфере образования .

6.5. Результаты освоения образовательной программы по ИУП фиксируются в установленном порядке в документах об образовании.

VII. Порядок рассмотрения разногласий

7.1. В случае возникновения разногласий между родителями (законными представителями) обучающегося и Организацией по вопросам содержания, структуры или порядка реализации ИУП стороны принимают меры к их урегулированию путем переговоров.

7.2. При недостижении согласия спор рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Организации в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

7.3. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в установленные комиссией сроки.

7.4. В случае несогласия с решением комиссии заинтересованные стороны имеют право обратиться в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Организации.

8.3. Содержание Положения доводится до сведения всех участников образовательных отношений путем размещения на официальном сайте Организации и ознакомления под подпись педагогических работников.