МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЖИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
Педагогическим советом	**Директор МБОУ Ажиновская СОШ**
МБОУ Ажиновской СОШ	**_____ Огнищев В.И.**
протокол № 1 от « 28 » августа 2026г	**Приказ № 230 о/д от 31.08. 2026г**

ПОЛОЖЕНИЕ
о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся в МБОУ Ажиновской СОШ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьей 68 Конституции Российской Федерации (государственный язык Российской Федерации — русский язык) ;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции) ;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в действующей редакции) ;
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции, с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения России) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (с изменениями, внесенными приказом от 10.11.2025 № 808) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (с изменениями, внесенными приказом от 10.11.2025 № 808) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказом от 10.11.2025 № 808) ;
- приказом Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ»;
- приказом Минпросвещения России от 18.07.2025 № 543 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» ;
- Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.04.2016 № 637-р (в действующей редакции) ;
- Концепцией развития поликультурного образования в Российской Федерации;
- уставом МБОУ Ажиновской СОШ;
- иными локальными актами МБОУ Ажиновской СОШ.

1.2. В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 68 Конституции Российской Федерации общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося с высокой культурой межличностного и межэтнического общения, владеющего государственным языком Российской Федерации — русским языком.

1.3. Устная речь — речь, звучащая и произносимая.

1.4. Письменная речь — речь, связанная с выражением и восприятием мыслей в графической форме.

1.5. Единый речевой режим — единые требования к устной и письменной речи обучающихся, педагогических и иных работников МБОУ Ажиновской СОШ.

1.6 МБОУ Ажиновской СОШ обеспечивает развитие устной и письменной речи обучающихся при реализации образовательных программ на всех уровнях общего образования.

1.7. МБОУ Ажиновской СОШ создает условия для развития устной и письменной речи обучающихся при реализации программ внеурочной деятельности, факультативных и элективных курсов, дополнительного образования.

1.8. Развитие устной и письменной речи направлено на развитие личности обучающихся, учитывает возрастные и индивидуальные особенности, индивидуальную траекторию обучения, способствует формированию личностных, метапредметных и предметных результатов образовательной деятельности.

1.9. Для развития устной и письменной речи обучающихся используются доступные в МБОУ Ажиновской СОШ средства обучения, в том числе информационно-коммуникационные и цифровые образовательные ресурсы.

1.10. Положение распространяется на всех обучающихся 1–11-х классов, педагогических и иных работников школы.

2. Единые требования к устной и письменной речи обучающихся

2.1. Устная и письменная речь обучающихся подчиняется нормам современного русского литературного языка:

- орфоэпическим нормам (нормам произношения и ударения; для проверки и уточнения рекомендуется использовать орфоэпический словарь);
- лексическим нормам (нормам употребления слов в соответствии с их лексическим значением и особенностями использования в различных стилях речи);
- грамматическим нормам (нормам образования и изменения слов, а также образования словосочетаний и предложений в соответствии с требованиями грамматики);

- орфографическим и пунктуационным нормам (нормам правописания).

2.2. Устная и письменная речь обучающихся должна обладать следующими качествами: правильностью, точностью, чистотой, выразительностью, логичностью, уместностью, богатством, а также соблюдением норм речевого этикета.

2.3. При осуществлении устной речи обучающиеся должны:

- соблюдать орфоэпические нормы (правильное произношение звуков, ударение) в соответствии с актуальными нормативными словарями ;
- использовать средства интонационной выразительности (логическое ударение, паузы, темп, тон речи);
- строить высказывание в логической последовательности;
- использовать разнообразные языковые средства в соответствии с ситуацией общения.

2.4. При осуществлении письменной речи обучающиеся должны:

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в соответствии с актуальными правилами русской орфографии и пунктуации ;
- оформлять письменные работы в соответствии с установленными требованиями (поля, красная строка, каллиграфия);
- использовать разнообразные синтаксические конструкции;
- логично и последовательно излагать мысли.

2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, изучающие русский язык как иностранный или имеющие нарушения речи, осваивают нормы устной и письменной речи с учетом их индивидуальных особенностей и рекомендаций ПМПК.

2.6. Для проверки и уточнения языковых норм рекомендуется использовать следующие словари и справочники:

- Орфоэпический словарь русского языка;
- Толковый словарь русского языка;
- Словарь ударений;
- Словарь трудностей русского языка;
- Справочник по русскому языку (орфография и пунктуация).

3. Порядок реализации единых требований к устной и письменной речи обучающихся

3.1. В МБОУ Ажиновской СОШ вводится единый речевой режим, действующий для всех обучающихся, педагогических и иных работников.

3.2. Развитие устной и письменной речи обучающихся достигается при реализации общеобразовательных программ общего образования в процессе преподавания всех учебных предметов.

3.3. С целью развития устной и письменной речи обучающихся используются разнообразные формы и виды работы с текстами разных типов и видов.

3.4. Развитие устной и письменной речи обучающихся происходит в разнообразных учебных и внеучебных формах.

3.5. Педагогические работники уделяют внимание развитию устной и письменной речи обучающихся в рамках преподавания своего учебного предмета, корректируют речь обучающихся.

3.6. Педагогические работники ведут работу по обогащению активного словарного запаса обучающихся, включению в него терминологии изучаемого предмета.

3.7. Педагогические работники несут ответственность за ведение любой документации в соответствии с требованиями единого речевого режима и в соответствии с нормами русского литературного языка.

3.8. Педагогические работники несут ответственность за соответствие всех размещенных материалов (объявления, стенды, газеты, сайт школы и т. д.) нормам русского литературного языка. Проверку соответствия материалов на стендах, сайте и в иных информационных источниках осуществляет ответственный за сайт совместно с заместителем директора по УВР (не реже одного раза в четверть). Для проверки текстов рекомендуется использовать электронные ресурсы проверки орфографии и пунктуации, а также лингвистические словари.

3.9. Педагоги-библиотекари ведут работу по приобщению обучающихся к чтению книг и популяризации нормативной устной и письменной речи среди обучающихся средствами библиотечных ресурсов образовательных организаций, в том числе электронных.

3.10. МБОУ Ажиновской СОШ организует и проводит мероприятия разного уровня, направленные на развитие устной и письменной речи обучающихся, привлечение к изучению русского языка и литературы, приобщение к чтению.

3.11. Администрация МБОУ Ажиновской СОШ направляет и координирует работу по введению единого речевого режима в школе, контролирует соблюдение единого речевого режима обучающимися и педагогическими работниками.

3.12. Педагогические работники осуществляют дифференцированный подход к развитию устной и письменной речи обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей, в том числе для детей, для которых русский язык не является родным, и детей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Учебно-методическое обеспечение реализации единых требований к устной и письменной речи обучающихся

4.1. Для развития устной и письменной речи обучающихся педагогические работники используют учебники и учебно-методические комплекты, включенные в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2. Педагогические работники могут использовать учебные пособия, рабочие тетради, наглядные пособия, хрестоматии, самоучители, практикумы, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.3. Для развития устной и письменной речи обучающихся могут использоваться лингвистические словари, справочники, энциклопедии и информационно-

образовательные ресурсы, в том числе размещенные в сети Интернет и входящие в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов.

4.4. Учебные и информационные материалы, используемые для организации образовательной деятельности по развитию устной и письменной речи обучающихся, должны соответствовать требованиям федерального законодательства.

5. Контроль за соблюдением единых требований к устной и письменной речи

5.1. Контроль за соблюдением единого речевого режима осуществляется администрацией школы в рамках внутришкольного контроля (ВШК) с периодичностью:

- еженедельно — проверка ведения классных журналов и электронных дневников (на предмет орфографической и пунктуационной грамотности записей);
- один раз в четверть — проверка оформления информационных материалов, стендов, сайта школы;
- один раз в полугодие — анализ устной речи обучающихся на уроках и внеурочных занятиях.

5.2. Объектами контроля являются:

- устная и письменная речь обучающихся на уроках и внеурочных занятиях;
- качество оформления письменных работ (в том числе на предмет соблюдения орфографических и пунктуационных норм);
- оформление документации педагогическими работниками;
- наличие и качество оформления информационных материалов в школе;
- ведение школьной документации (журналов, личных дел и др.).

5.3. Критерии оценки качества оформления письменных работ:

- соблюдение орфографических и пунктуационных норм;
- аккуратность оформления (чистота, разборчивость почерка, наличие полей, красной строки);
- правильность оформления титульного листа, дат, названий работ;
- логичность и последовательность изложения материала.

5.4. Результаты контроля рассматриваются на педагогических советах и совещаниях при директоре. При выявлении систематических нарушений разрабатываются мероприятия по их устранению.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует до принятия нового положения.

6.2. Положение подлежит пересмотру и актуализации не реже одного раза в год перед началом нового учебного года, а также при изменении федерального законодательства, ФГОС или ФОП.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решений педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.